АДМИНИСТРАЦИЯ НЕЗАЙМАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 06.11.2012 г. № 80

хутор Незаймановский

Об утверждении перечня информации о деятельности органов местного самоуправления Незаймановского сельского поселения Тимашевского района, размещаемой на официальном сайте Незаймановского сельского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Руководствуясь Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», администрация Незаймановского сельского поселения Тимашевского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Незаймановского сельского поселения Тимашевского района, размещаемой на официальном сайте Незаймановского сельского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (приложение).

2. Заведующему сектором администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района (Жукову) разместить настоящее постановление в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Специалисту 2 категории администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района (Толстых) опубликовать настоящее постановление в газете «Наши вести».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района В.А.Штангей

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района
от 06.11.2013 № 80

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ
о деятельности органов местного самоуправления Незаймановского сельского поселения Тимашевского района, размещаемой на официальном сайте Незаймановского сельского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Незаймановского сельского поселения Тимашевского района, размещаемой на официальном сайте Незаймановского сельского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включает в себя:

№ п/п	Наименование информации	Ответственный за предоставление информации для размещение на официальном сайте	Сроки предоставления информации для размещения на официальном сайте
1.	2	3	4
1	Общая информация об органе местного самоуправления, в том числе:		
1.1.	Наименование органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, органа местного самоуправления;	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее - в течение 10 дней со дня обновления информации
1.2.	Сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений указанного органа, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи, функ-	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее - в течение 10 дней со дня обновления информации

	ции;		
1.3.	Перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее - в течение 10 дней со дня обновления информации
1.4.	Сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее - в течение 10 дней со дня обновления информации
1.5.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления, подведомственных организаций;	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее - в течение 10 дней со дня обновления информации
1.6.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления (при наличии)	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее - в течение 10 дней со дня обновления информации
2	Информация о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе:		До 15.11.2012, далее - в течение 10 дней со дня обновления информации
2.1.	Муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее - в течение 10 дней со дня обновления информации

	правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;		
2.2.	Тексты проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Незаймановского сельского поселения Тимашевского района и муниципальных нормативных правовых актов, внесенных в Совет Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее - в течение 10 дней со дня обновления информации
2.3.	Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	Согласно срокам, указанным в законодательстве
2.4.	Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее - в течение 10 дней со дня обновления информации
2.5.	Порядок обжалования муниципальных правовых актов	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее - в течение 10 дней с момента внесения изменений в действующее законодательство
3.	Информация об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках ру-	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее в течение 10 дней со дня обновления информации

	ководителей и делегаций органа местного самоуправления		
4.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с законодательством	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее – по мере изменения обстановки в районе
5.	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителя и заместителя руководителя (при наличии) органа местного самоуправления	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее – в течение 3-х дней с момента выступлений и (или) заявлений
6.	Статистическая информация о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:		
6.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления;	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее – в течение 10 дней со дня обновления информации
6.2.	Сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями (при их наличии) выделяемых бюджетных средств;	Специалист администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	Ежемесячно, в течение 5-ти дней с момента составления отчета
6.3.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджет-	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	Ежеквартально, в течение 5-ти дней с момента утверждения

	ной системы Российской Федерации		
7.	Информация о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:		
7.1.	Порядок поступления граждан на муниципальную службу;	Специалисты администрации Незамановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее – в течение 3-х дней с момента изменения законодательства
7.2.	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления;	Специалист администрации Незамановского сельского поселения Тимашевского района	В течение 3-х дней с момента появления вакансии
7.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;	Специалисты администрации Незамановского сельского поселения Тимашевского района	В течение 3-х дней с момента появления вакансии
7.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;	Специалисты администрации Незамановского сельского поселения Тимашевского района	Условия – в течение 3-х дней с момента появления вакансии; результаты – в течение 10 дней со дня проведения конкурса
7.5.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления;	Специалисты администрации Незамановского сельского поселения Тимашевского района	До 15.11.2012, далее в течение 10 дней со дня обновления информации
8.	Информация о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:		
8.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей органи-	Специалисты администрации Незамановского сельско-	В течение 3-х дней со дня обновления ин-

	заций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;	го поселения Тимашевского района	формации
8.2.	Фамилию, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 8.1. настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Специалисты администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района	В течение 3-х дней со дня обновления информации

Ответственный специалист администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района размещает представленную информацию на официальном сайте в следующие сроки:

с конкретной датой размещения – в указанный срок в течение двух часов с момента получения заявки, а в случае получения заявки менее чем за два часа до окончания рабочего дня, не позднее 10 часов утра следующего рабочего дня;

без указания срока размещения – в 10-дневный срок со дня получения заявки.

Органы местного самоуправления наряду с информацией, указанной в перечне и относящейся к их деятельности, могут размещать на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет иную информацию о своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Глава Незаймановского
сельского поселения
Тимашевского района В.А.Штангей